

## Σημαντικά τεχνικά στοιχεία κατά τη δουλειά σε υποομάδες



Στη δουλειά με μαθητές (αλλά συχνά και με ενήλικους) που γίνεται με ομάδες δουλειάς μπορεί να βοηθήσουν τα ακόλουθα.

- ΤΙ** Οι οδηγίες καλό είναι να είναι συγκεκριμένες, σαφείς και ολοκληρωμένες. Καλό είναι να δίνονται γραπτώς σε φωτοτυπία ή στον πίνακα. Έτσι αποφεύγονται παρεξηγήσεις και διαρκείς ερωτήσεις
- ΓΙΑ ΠΟΣΟ** Κατά τη διάρκεια των οδηγιών μπορεί να βοηθήσει να λέγεται και πόσο χρόνο έχουν για την άσκηση. Τρία ή πέντε λεπτά πριν το τέλος ενημερώνουμε πόσος χρόνος έχει μείνει.
- ΠΟΥ** Ιδίως τις πρώτες φορές είναι σημαντικός ο ενθουσιασμός και η επιμονή του συντονιστή να γυρίσουν καλά τις καρέκλες τους ή να μετακινηθούν το χώρο για να εκφραστεί και χωρικά ότι τώρα κάνουμε κάτι εμείς χωριστά από τους άλλους.
- ΠΟΙΟΣ 1** Βοηθά εάν ο συντονιστής γυρνάει από ομάδα σε ομάδα ρωτώντας για το εάν χρειάζονται βοήθεια, διευκρινήσεις και εξηγώντας απορίες και πιθανές λεπτομέρειες.
- ΠΟΙΟΣ 2** Σε κάποιες περιπτώσεις βοηθά πολύ να μοιραστούν ρόλοι στα μέλη της κάθε ομάδας. Ο ρόλοι μπορούν να συζητηθούν, εξηγώντας τη σημασία τους αλλά σε κάποιες περιπτώσεις συζητώντας και κατάλληλους τρόπους για να πραγματοποιηθούν. Επίσης μπορούν να γίνουν όμορφες κάρτες με ζωγραφιές που θα περιγράφουν τους ρόλους και τις οποίες το κάθε μέλος θα έχει κρεμασμένο στο λαιμό του. Στο διαδίκτυο υπάρχουν πολλές εικόνες με παραδείγματα τέτοιων καρτών και ρόλων που περιγράφουν. Σε επόμενο αρχείο θα βρείτε ένα τέτοιο παράδειγμα αλλά μπορείτε να ψάξετε και πολλά άλλα εσείς. Παραδείγματα ρόλων: *συντονιστής, ο που κρατάει το χρόνο, διαχειριστής υλικού, γραμματέας-ρεπόρτερ, ενθαρρυντής.*